

## Apéndice D Expresiones que indican registro

El *registro*, según la Real Academia Española, es el “modo de expresarse que se adopta en función a las circunstancias”, es decir, indica si el modo de expresarse es *formal* o *informal*. En el examen de AP®:

- Es preciso que uses el *registro formal* en la sección de *Interpersonal Communication: E-mail Reply*.
- En la sección de *Interpersonal Communication: Conversation*, lee la introducción y el texto para decidir si debes emplear el *registro formal* o *informal*.

	Tú	Usted
<b>Tema</b>	<i>Con amigos íntimos y familiares</i>	<i>En situaciones más formales, en los negocios, en la oficina</i>
<b>Saludos</b>	<b>Por escrito</b>	
	Hola, amigo/a Querido/a Queridísimo/a Mi querido/a	Muy Señor mío Muy Señora mía Estimado Señor Estimada Señora Estimado Señor Pérez Estimada Señora González
	<b>Conversación</b>	
	Hola. ¿Qué tal? ¿Qué hay de nuevo? ¿Cómo estás?	Buenos días, Señor/Señora Pérez. Buenas tardes/noches, Señor/ Señora González. ¿Cómo está usted? Mucho gusto en verlo/la.
<b>Despedidas</b>	<b>Por escrito</b>	
	Un afectuoso saludo Un cordial saludo Mis mejores saludos Mis recuerdos a tu familia Afectuosamente Un beso Besos Un fuerte abrazo Abrazos Besos y abrazos Con todo mi cariño Con todo mi afecto Tu amigo/a	Le saluda atentamente Atentamente A usted atentamente Un cordial saludo Cordialmente Mis recuerdos a su familia
	<b>Conversación</b>	
	Adiós. Hasta luego. Hasta pronto. Hasta mañana.	Adiós, señor/señora/señorita. Muchas gracias por su tiempo. Le agradezco mucho su tiempo.
<b>Adjetivos y pronombres posesivos</b>	tu, tus, tuyo, tuya, tuyos, tuyas	su, sus, suyo, suya, suyos, suyas
<b>Pronombres de objeto directo e indirecto</b>	te	lo, la, le
<b>Pronombres que requieren preposición</b>	(a, por, para, etc.) ti	(a, por, para, etc.) usted